

Föreskrifter om avfallshantering

Sigtuna kommun

Antagna av kommunfullmäktige 17 december 2015, §198



Innehåll

Föreskrifter om avfallshantering för Sigtuna kommun.....	1
Inledande bestämmelser	1
Tillämpliga föreskrifter	1
Definitioner av termer och begrepp	1
Kommunens ansvar för avfallshantering, information och tillsyn	2
Ansvar för betalning och information	2
Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall.....	3
Sortering av avfall	3
Skyldighet att överlämna hushållsavfall.....	3
Emballering av hushållsavfall, fyllnadsgrad och vikt	4
Anskaffande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning	4
Avfallsutrymme.....	5
Hämtställe, gång- och transportvägar.....	5
Hämtningsområde och hämtningsintervall.....	7
Åtgärder om föreskrift inte följs.....	8
Särskilt om hushållsavfall från verksamheter	8
Uppgiftsskyldighet	9
Undantag.....	9
Allmänt om anmälnings- och ansökningsärenden	9
Eget omhändertagande av hushållsavfall	9
Annat hämtningsintervall för slam och fettavfall.....	10
Uppehåll i hämtning	10
Ikraftträdande	11

Föreskrifter om avfallshantering för Sigtuna kommun

Inledande bestämmelser

Tillämpliga föreskrifter

1 § För kommunens avfallshantering gäller

- miljöbalken och avfallsförordningen (2011:927),
- föreskrifter om avfallshantering i förordningar beslutade med stöd av miljöbalken,
- avfallstaxa för Sigtuna kommun,
- dessa föreskrifter om avfallshantering.

Definitioner av termer och begrepp

2 § Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här:

1. Med hushållsavfall avses detsamma som i 15 kap. 2 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.
2. Med kärlavfall avses den del av hushållsavfallet som normalt läggs i kärl, inklusive matavfall. Hit räknas inte farligt avfall, grovavfall och trädgårdsavfall.
3. Med grovavfall avses hushållsavfall som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i kärl. Grovavfall är exempelvis utrangerade möbler, cyklar emballage m m. Grovavfall är skrymmande avfall som uppkommer vid normalt boende. Som grovavfall räknas inte avfall som uppstår vid ombyggnad av bostad. Det senare är byggavfall som kommunen inte ansvarar för. Till grovavfall hör inte värmepannor, bildelar, mopeder, byggavfall och liknande.
4. Med farligt avfall avses ett ämne eller föremål som är avfall och som är markerat med en * i bilaga 4 till avfallsförordningen eller som omfattas av föreskrifter som har meddelats med stöd av 12 § avfallsförordningen. Farligt avfall som uppkommer i hushåll är t ex spillolja, lösningsmedel som lacknafta och fotogen, bekämpningsmedel, färgrester, fotokemikalier, lim och kylarvätska.
5. Med matavfall avses allt biologiskt nedbrytbart avfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen i hushåll, restauranger, storkök, butiker och liknande och som skulle kunna, eller har kunnat, användas som livsmedel och som utgör hushållsavfall. Förutom detta ingår också skal, ben etc. som visserligen inte är mat men ändå intimt förknippat med det. Butiksavfall av animaliskt ursprung utgör dock så kallat före detta livsmedel enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.
6. Med animaliska biprodukter avses hela kroppar eller delar av kroppar från djur, produkter av animaliskt ursprung eller andra produkter som fås från djur och inte är avsedda som livsmedel.

7. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare,
8. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja en fastighet.
9. Med små avloppsanläggningar avses sluten tank, slamavskiljare, fosforfälla, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar. Oljeavskiljare innefattas inte i detta begrepp.

För definitioner av andra termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen.

Kommunens ansvar för avfallshantering, information och tillsyn

3 § Kommunstyrelsen är avfallsansvarig nämnd. Kommunstyrelsens ansvar för utförandet fullgörs av Sigtuna Vatten & Renhållning AB, nedan kallat renhållaren.

Avfallsansvarig nämnd har verksamhetsansvar, enligt 15 kap 8 § miljöbalken, för hanteringen av hushållsavfall i kommunen, med särskilt ansvar för att hushållsavfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning.

Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar får endast utföras av den eller de som kommunen anlitar för ändamålet, nedan kallad entreprenören, om inte annat följer av dessa föreskrifter.

4 § Tillsynen och prövningen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

5 § Kommunen informerar hushållen om de insamlingssystem för förpackningar, returpapper och konsumentelavfall som finns tillgängliga i kommunen.

Ansvar för betalning och information

6 § Avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunfullmäktige har meddelat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.

7 § Fastighetsinnehavare är skyldig att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor i eller är verksamma i fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall

Sortering av avfall

8 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska sortera ut följande avfallsslag när de förekommer och hålla det skilt från annat avfall:

- Farligt avfall
- Kärnavfall
- Annat avfall än hushållsavfall, till exempel bygg- och rivningsavfall från omfattande byggverksamhet på fastigheten
- Avfall som omfattas av producentansvar, till exempel förpackningar, tidningar, kyl- och frysskåp, kasserade bilbatterier, kasserade småbatterier, övrigt avfall från elutrustning, läkemedel
- Grovavfall
- Trädgårdsavfall
- Latrin
- Slam och fosforfiltermaterial från små avloppsanläggningar
- Fett från fettavskiljare
- Döda sällskapsdjur

Matavfall och annat lättnedbrytbart organiskt avfall bör utsorteras och hanteras enligt de anvisningar som anges i bilaga 1.

Närmare anvisningar om sortering och avlämning anges i bilaga 1.

9 § Fastighetsinnehavare ska säkerställa möjligheter att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas för borttransport.

Skyldighet att överlämna hushållsavfall

10 § Hushållsavfall som omfattas av kommunens ansvar ska lämnas till renhållaren om inte annat sägs i dessa föreskrifter eller i bilagan till dessa föreskrifter. Hushållsavfall och utsorterat avfall ska transporteras bort från fastigheten så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljö inte uppstår. Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport av hushållsavfall från fastigheten.

Hushållens grovavfall får transporteras av den enskilde till kommunens återvinningscentral.

Emballering av hushållsavfall, fyllnadsgrad och vikt

11 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och förvaringsplatsen är avsedd. Avfall ska förpackas på lämpligt sätt.

- Brännbart kärlavfall och matavfall från hushåll som läggs i avfallskärl ska vara inlagt i påse eller paket av lämpligt material och storlek.
- Farligt avfall ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.
- Grovavfall från hushåll i en- och tvåbostadshus, för separat borttransport av entreprenören, ska i den mån det är möjligt, buntas eller förpackas i lämpligt emballage. Grovavfallet ska sorteras i brännbart respektive inte brännbart grovavfall. Grovavfallet ska förses med märkning som klargör att det är fråga om grovavfall.
- Grovavfall från hushåll i flerbostadshus ska läggas i behållare i enlighet med avfallstaxan.
- Latrinbehållare ska förslutas av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare.

Det paketerade avfallet ska vara förslutet så att avfallet inte kan spridas. Avfall ska vara väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer. Avfall som innehåller dåligt emballerade föremål som är skärande eller stickande och utgör risk ur arbetsmiljösynpunkt hämtas inte. Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska paketera om avfallet innan hämtning kan beställas.

12 § Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den eller att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Närmare information om dragmotstånd och maxvikter för behållare ges av renhållaren.

Anskaffande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

13 § Godkända behållare och annan utrustning som används i kommunen anges i avfallstaxa för Sigtuna kommun. Andra behållare och transport medel får endast användas efter särskild överenskommelse med renhållaren.

14 § Kärl ägs och tillhandahålls av renhållaren. Fastighetsinnehavaren har ansvar för rengöring och tillsyn av kärl.

Container får ägas av kommunen, entreprenören, fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare.

Underjordsbehållare, små avloppsanläggningar, fettavskiljare och tank för matavfall anskaffas, installeras och underhålls av fastighetsinnehavaren.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för och bekostar installation och underhåll av övriga inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshantering.

Behållare ska vara tillgängliga och ges service i form av återkommande underhåll och tillsyn för att förebygga driftsavbrott och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt. Såväl behållare

som de inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshantering ska installeras och underhållas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras. Fastighetsinnehavaren ansvarar för att behållarna går att tömma.

Bestämmelser som påverkar anskaffning och installation av underjordsbehållare, fosforfälla och andra behållare som töms med kranbil

15 § Vid installation av underjordsbehållare ska anläggningen utformas så att den är åtkomlig för fordon utrustat med kran.

När hämtning ska ske med kranfordon får avståndet mellan fordonets uppställningsplats och behållarens lyftanordning vara högst 5 m. Underjordsbehållare, filterkassett eller storsäck får väga högst 1 000 kg. Avstånd upp till 10 m godtas för behållare som väger högst 500 kg. Den fria höjden ska vara minst 7 m över kranfordonet och mellan kranfordonets uppställningsplats och behållaren.

Vid nyinstallation av behållare får hämtningsfordonet inte angöra vid utfart, vid vägkorsning eller längs huvudgata om det inte finns lastzon eller motsvarande för hämtningsfordon. Angöringsplatsen för tömning av behållare får inte ligga så att parkerade bilar eller gång- och cykelbana finns mellan fordonet och behållare.

Det åligger fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren att inför hämtningstillfället placera filterkassett eller annan behållare som ska tömmas med kranbil, inom längsta tillåtna avstånd enligt föregående stycke, om behållarens ordinarie plats är längre från fordonets uppställningsplats.

Avfallsutrymme

16 § Följande gäller vid dimensionering av avfallsutrymme. Avfallsutrymme för:

- Flerbostadshus eller verksamhet ska vara dimensionerat för minst en veckas sopmängd.
- En- och tvåbostadshus ska vara dimensionerat för minst två veckors avfallsmängd.

Information om bestämmelser för utformning av soprum, hämtningsvägar m m inom fastighet lämnas av renhållaren.

17 § Renhållaren och entreprenören ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska vid begäran om hämtning lämnas till renhållaren. Ändringar ska utan anmaning meddelas renhållaren.

Hämtställe, gång- och transportvägar

18 § Hämtning av hushållsavfall sker normalt:

- vid fastighetsgränsen så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt,
- vid en överenskommen plats eller
- vid en av kommunen anvisad plats inom rimligt avstånd.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden kan anvisa hämtställe utanför fastigheten under förutsättning att:

- Farbar väg enligt 22 § inte kan upprättas fram till fastigheten.
- Möjlig plats finns att anvisa inom skäligt avstånd.

I annat fall ska fastighetsinnehavaren och renhållaren komma överens om att avfallet samlas in och hämtas på annan plats.

Behållare ska vara uppställda så att:

- Hantering med den utrustning som används i kommunens renhållningssystem kan ske och att hämtning underlättas.
- Det inte finns trappor eller andra hinder längs gångväg mellan uppställningsplats och transportväg. Om trappor eller hinder förekommer ska detta undanröjas eller ny uppställningsplats skapas i samråd med renhållaren.
- Avstånd mellan uppställningsplats för hämtningsfordon och avfallsbehållare inte överstiger 30 m, om inte särskilda skäl föreligger.

19 § Fastighetsinnehavare får använda gemensamma avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om farbar väg, fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljö inte uppstår.

Detta gäller för:

- högst 4 närboende fastighetsinnehavare av en- och tvåbostadshus eller
- fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare av en- och tvåbostadshus i samfällighetsförening, där samfällighetsföreningen är betalningsansvarig för avfallshanteringen.

Med närboende avses att avståndet mellan fastigheterna är högst 100 meter inom detaljplanelagt område och högst 400 meter utanför detaljplanelagt område.

Abonnemang för gemensamma behållare tecknas hos renhållaren och följande förutsättningar ska vara uppfyllda:

- Alla inblandade fastighetsinnehavare ska underteckna blanketten.
- En fastighetsinnehavare ska ansvara för uppställningsplats för, och skötsel av, behållare.

20 § För slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk, fosforfällor och fettavskiljare gäller att:

- Anläggningen ska vara lätt tillgängliga för tömning.
- Lock eller manlucka ska kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt när tömning ska ske. Lock eller manlucka får väga högst 15 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger.
- Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll.
- Avstånd mellan uppställningsplats för slambil och anslutningspunkt för slambrunn bör inte överstiga 10 meter såvida inte särskilda skäl föreligger.

21 § Det är fastighetsinnehavarens och nyttjanderättshavarens ansvar att gångväg mellan hämtningsfordonets uppställningsplats och hämtstället uppfyller följande krav:

- Dragväg ska hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.
- Dragväg för kärl ska vara jämn, plan och asfalterad, eller på likvärdigt sätt hårdgjord.

Renhållaren har information som bör följas vid ny- eller ombyggnation av gång- och transportväg som berörs av hämtningsarbete.

22 § Fastighetsinnehavaren ska se till att transportväg fram till hämtningsfordonets uppställningsplats vid hämtning, hålls i farbart skick och vid behov ska vändplan finnas med tillräckligt utrymme.

Transportvägen ska röjas från grenar och snö samt hållas halkfri. Enskild väg som utnyttjas vid hämtning av hushållsavfall ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämtningsfordon som normalt används i hämtningsområdet.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med renhållaren eller anvisats enligt § 18.

Första och andra stycket om framkomlighet gäller även vid tömning av små avloppsanläggningar.

Hållbarhet för enskild väg året om ska beaktas vid anläggande av enskild avloppsanläggning.

Hämtningsområde och hämtningsintervall

23 § Kommunen utgör ett hämtningsområde.

24 § Ordinarie hämtningsintervall m m framgår av bilaga 1.

En- och tvåfamiljshus samt fritidshus

Under förutsättning att brännbart kärlavfall inte innehåller matavfall får en- och tvåfamiljshus samt fritidshus teckna abonnemang med hämtning av brännbart kärlavfall var fjärde vecka. Detta förutsätter att olägenheter för människors hälsa eller miljö inte uppstår.

Tätare hämtningsintervall än ordinarie intervall, se bilaga 1, kan medges för en- och tvåfamiljshus om avfallshanteringen sker gemensamt i samfällighet eller liknande samt om risk för olägenheter för människors hälsa eller miljö finns.

Flerfamiljshus, en- och tvåfamiljshus i samfällighetsförening samt verksamheter

Hämtning av brännbart kärlavfall och matavfall från flerfamiljshus med högst sex (6) lägenheter och verksamheter, kan ske varannan vecka, under förutsättning att bestämmelser i denna föreskrift om fyllnadsgrad och vikt följs och att olägenheter för människors hälsa eller miljö inte uppstår.

Tätare hämtningsintervall än ordinarie intervall, med alternativ enligt bilaga 1, medges för flerfamiljshus och verksamheter vid behov.

25 § Särskild hämtning av vissa avfallsslag kan beställas enligt bilaga 1.

Åtgärder om föreskrift inte följs.

26 § Renhållaren har rätt att ta ut särskild avgift enligt avfallstaxan och rätt att inte utföra ordinarie hämtning om föreskrift inte följs.

Avfallet ska efter åtgärder från fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren enligt renhållarens instruktioner hämtas vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift.

Om abonnemang har tecknats för hämtning av brännbart avfall var fjärde vecka, enligt § 24, och matavfall trots det lämnas blandat med brännbart avfall eller om renhållaren på annat sätt finner att matavfall från fastigheten inte omhändertas på det sätt som krävs, ska hämtning ske med ordinarie intervall, enligt bilaga 1.

Om avfallsmängderna inte ryms i behållaren med utsträckt hämtningsintervall ska hämtning ske med ordinarie hämtningsintervall, enligt bilaga 1.

Särskilt om hushållsavfall från verksamheter

27 § Hushållsavfall från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall än hushållsavfall. För hushållsavfall från verksamheter gäller 8-26 §§ om inte annat anges nedan.

Hushållsavfall som utgörs av elektriska och elektroniska produkter lämnas vid kommunens återvinningscentral eller i ett separat insamlingssystem, se bilaga 1.

Tömning av slam från slamavskiljare, slutna tankar och minireningsverk ska ske minst en gång per år och från fettavskiljare minst fyra gånger per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion i tanken/avskiljaren.

Annat avfall än hushållsavfall

Uppgiftsskyldighet

28 § Den som yrkesmässigt bedriver verksamhet där det uppstår annat avfall än hushållsavfall ska på begäran av miljö- och hälsoskyddsnämnden lämna de uppgifter i fråga om avfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

29 § Den som yrkesmässigt tillverkar, till Sverige för in eller säljer en förpackning eller en vara som är innesluten i sådan förpackning, ska på anmodan av miljö- och hälsoskyddsnämnden lämna de uppgifter i fråga om förpackningsavfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning. Uppgiftsskyldigheten omfattar också uppgifter för att förebygga att förpackningsavfall uppstår och åtgärder för att främja återanvändning av förpackningar.

Undantag

Allmänt om anmälnings- och ansökningsärenden

30 § Undantag från avfallsföreskrifterna kan medges under förutsättning att det inte medför risk för olägenhet för människors hälsa och miljön och att särskilda skäl föreligger. Ansökan eller anmälan görs till miljö- och hälsoskyddsnämnden om inte annat framgår av §§ 31-37.

Beviljade undantag upphör att gälla vid ägarbyte på fastigheten eller om förutsättningarna för undantaget förändras. Vid ändrade förhållanden ska en ny anmälan/ansökan ske.

Eget omhändertagande av hushållsavfall

31 § Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges nedan och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljö.

32 § Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får förbrännas inom egen fastighet och endast om det kan ske utan att olägenhet uppstår och det i övrigt inte strider mot författning. Föreskrifter om förbud mot eldning, helt eller delvis, utfärdade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor eller annan författning samt brandriskvarning måste beaktas. För bestämmelser i övrigt om eldning hänvisas till lokala hälsoskyddsföreskrifterna.

33 § Eget omhändertagande av annat hushållsavfall än trädgårdsavfall från fastigheten, t.ex. kompostering av matavfall får efter anmälan till miljö och hälsoskyddsnämnden ske i särskild avsedd anläggning. Kompostering av matavfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljö inte uppstår. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna komposten.

Anmälan ska innehålla en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske och den tidsperiod som anmälan avser.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska översända kopia av anmälan till renhållaren.

34 § Eget omhändertagande av avloppsfraktioner som t.ex. kompostering av latrin och uppsamling av urin för eget omhändertagande får, efter medgivande av miljö- och hälsoskyddsnämnden, ske i särskild avsedd anläggning på fastigheten. Omhändertagande av näringsämnen ska ske på fastigheten.

Ansökan om omhändertagande av avloppsfraktioner genom egen anläggning ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen, uppgifter om de beräknade avfallsmängderna och den tidsperiod som anmälan avser.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska översända kopia av beslutet till renhållaren.

Annat tömningsintervall för avfall från små avloppsanläggningar och fettavskiljare

35 § För små avloppsanläggningar som uppfyller lagstiftningens krav kan förlängt tömningsintervall till vartannat år medges under förutsättning att anläggningens funktion inte riskeras samt att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljö. Ansökan om förlängt tömningsintervall prövas av miljö- och hälsoskyddsnämnden och ansökan ska lämnas senast två månader innan en planerad tömning kan avbeställas. Medgivande om förlängt tömningsintervall gäller tills vidare om inte annat framgår av beslut.

För fettavskiljare som uppfyller lagstiftningens krav kan förlängt tömningsintervall medges under förutsättning att anläggningens funktion inte riskeras, att utsläppen från anläggningen inte ökar samt att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljö. Ansökan om förlängt tömningsintervall prövas av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Medgivande om förlängt tömningsintervall gäller tills vidare om inte annat framgår av beslut.

Medgivande om tömning med annat intervall än ordinarie upphör att gälla om förhållandena ändras eller om fastigheten byter ägare.

Uppehåll i tömning

36 § Uppehåll i tömning av kärl vid permanentbostad görs efter anmälan av fastighetsinnehavare under förutsättning att:

- fastigheten inte nyttjas och att inget hushållsavfall uppstår på fastigheten under uppehållsperioden,
- uppehållsperioden är minst tre (3) månader och
- under uppehållsperioden ska det inte finnas behov av hämtning av något avfallsslag från fastigheten.

Uppehåll i tömning av kärl vid fritidshus görs efter anmälan av fastighetsinnehavare under förutsättning att:

- fastigheten inte nyttjas och att inget hushållsavfall uppstår på fastigheten,
- uppehåll ska gälla för hela sommarperioden, se bilaga 1, och
- under uppehållsperioden ska det inte finnas behov av hämtning av något avfallsslag från fastigheten.

Anmälan ska lämnas till miljö och hälsoskyddsnämnden senast en månad före den avsedda uppehållsperioden. Uppehåll görs under maximalt ett år. Därefter kan uppehåll förlängas med

ett år i taget efter förnyad anmälan. Anmälan om förlängt uppehåll i tömningen ska innehålla uppgift som styrker att bostaden inte används.

Med outnyttjad fastighet avses fastighet som endast besöks för tillsyn och där ingen vistelse eller verksamhet sker, som ger upphov till hushållsavfall.

Betalningsskyldigheten för den fasta delen av taxan kvarstår. Om sökanden nyttjar fastigheten innan uppehållsperiodens slut, utan att meddela detta, utgår full hämtningsavgift för hela den period som anmälan om uppehåll omfattar.

37 § Uppehåll i tömning av små avloppsanläggningar görs efter anmälan av fastighetsinnehavare om fastigheten inte kommer nyttjas under en sammanhängande period om minst ett år. Olägenheter för människors hälsa eller miljö får inte uppstå.

Anmälan ska lämnas till miljö och hälsoskyddsnämnden senast två månader före den avsedda uppehållsperioden. Uppehåll görs under maximalt tre år. Därefter kan uppehåll förlängas med ett år i taget efter förnyad anmälan. Anmälan om förlängt uppehåll i tömningen ska innehålla uppgift som styrker att bostaden inte används. Under uppehållsperioden ska det inte finnas behov av hämtning av något avfallsslag från fastigheten.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2016-01-01 då renhållningsordning för Sigtuna kommun beslutade 2010-09-02 upphör att gälla. Undantag som vid ikraftträdandet gäller enligt bestämmelser i den upphävda renhållningsordningen ska anses vara undantag enligt motsvarande bestämmelser i de nya föreskrifterna.